

Договор № на «Оказание услуг по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении»

г. Березовский

«26» мая 2026 г.

Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора **Максима Юрьевича Цуканова**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «СЕРВИС ПЛЮС»**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора **Гарькавенко Кристины Валерьевны**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** обязуется, по заданию **Заказчика**, организовать и осуществить в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора»), установленными нормами и правилами Оказание услуг по организации питания детей в общеобразовательных учреждениях, а **Заказчик** обязуется своевременно оплачивать эти услуги.

1.2. Настоящий договор заключен на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. **Исполнитель** обязуется оказать эти услуги лично в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к договору).

1.4. Место оказания услуг: Свердловская область, Березовский муниципальный округ, ул. Парковая, строение 10

1.5. Сроки (периоды) оказания услуг: услуги должны быть оказаны с «28» мая 2026 г. по «26» июня 2026г. (ежедневно за исключением воскресенья и праздничных дней)

2. Порядок расчетов по договору

2.1. Расчеты за оказываемые услуги производятся за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Свердловской области.

2.2. Сумма по договору составляет **273 672,00** (двести семьдесят три тысячи шестьсот семьдесят два) рубля **00** копеек.

Фиксированная величина торговой наценки на готовую продукцию включает в себя расходы Исполнителя, связанные с выполнением Исполнителем своих функций, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

2.4. Оплата Услуг производится ежемесячно (в месяц следующим за отчетным) в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, за фактически оказанные Услуги за каждый месяц по фактическому количеству учащихся, питавшихся в учреждении, на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг за предыдущий месяц, на основании выставленного Исполнителем акта для оплаты услуг.

Датой оплаты считается дата приема банком Заказчика платежных документов к исполнению.

2.5. Цена настоящего Договора установлена в рублях Российской Федерации.

2.6. Расчеты Заказчиком за оказываемые услуги производятся в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных на организацию питания детей общеобразовательных учреждений Березовского городского округа.



2.7. Стоимость услуги включает в себя все затраты, связанные с выполнением Исполнителем своей функции по организации питания детей. Цена Договора включает в себя расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, торговую наценку на продукцию, которая включает в себя стоимость расходов Исполнителя, связанных с выполнением Исполнителем своих функций в соответствии с техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) и условиями настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон.

Заказчик обязуется:

3.1. Предоставить Исполнителю помещения пищеблоков и оборудования, находящегося на балансе Заказчика, на основании заключенного договора безвозмездного пользования помещений пищеблоков и оборудования между Исполнителем и Заказчиком.

3.2. Бесперебойно предоставлять в столовую горячую и холодную воду, отопление, в пределах лимита силовую электроэнергию, канализацию, обеспечивающую прием и слив стоков в процессе эксплуатации пищеблока.

3.3. Производить капитальный ремонт пищеблока, вентиляционных систем (по мере необходимости при условии финансирования на данные цели).

3.4. Производить обслуживание электрических сетей до границы балансового разграничения (ввод электропитания технологического оборудования).

3.5. Осуществлять контроль качества приготовления пищи.

3.6. Разрабатывать совместно с Исполнителем и осуществлять мероприятия по улучшению питания воспитанников, по совершенствованию культуры обслуживания.

3.7. Проводить совместно с Исполнителем разъяснительную работу среди родителей учащихся по пропаганде здорового о питания и культуре питания.

3.8. Осуществлять контроль организации питания учащихся.

Исполнитель обязуется:

3.9. Организовать ежедневное, рациональное питание учащихся в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, согласно требованиям, СанПиН, требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организациям общественного питания.

3.10. Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии с Техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

3.11. Обеспечить устранение за свой счет выявленные в процессе оказания услуг недостатки, которые повлекли (могут повлечь) отступления от условий исполнения обязательств, установленных настоящим Договором.

3.12. Своими силами и за свой счет возмещать ущерб и убытки, причиненные в результате оказания услуг по вине исполнителя Заказчику и (или) третьим лицам.

Заказчик имеет право:

3.13. Осуществлять проверку качества оказания услуги питания, в том числе с привлечением специалистов, уполномоченных организаций.

3.14. Осуществлять контроль за формированием предельной величины торговой наценки.

4. Изменение и расторжение договора

4.1. Изменение условий Договора при его исполнении допускается по соглашению сторон.

4.2. Изменения, вносимые в условия Договора, осуществляются на основании дополнительных соглашений Сторон, совершенных в письменной форме.

4.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.



5. Ответственность сторон

5.1. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.4. Исполнитель несет ответственность по Договору за:

- 1) допущенные отступления от требований, предусмотренных Договором;
- 2) за качество и безопасность оказываемых услуг, жизнь и здоровье обучающихся, учащихся и работников образовательных учреждений при оказании услуг (последствия предоставления услуг) по питанию, за качество реализуемой продукции, соблюдение норм, правил и требований, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания, включая возмещение убытков;
- 2) другие нарушения, предусмотренные действующим законодательством.

5.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательства или устранения нарушений.

5.6. В случае если настоящий Договор будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

5.7. Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора за действия субподрядчиков, соисполнителей, которых он привлек к исполнению своих обязанностей по Договору.

5.8. Все споры и разногласия между сторонами, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, а также в досудебном (претензионном) порядке. Срок рассмотрения Претензии 10 календарных дней со дня вручения Претензии стороне - получателю Претензии. По истечении 10 календарных дней с даты окончания срока рассмотрения Претензии, сторона, направившая претензию, вправе обратиться в Арбитражный Суд Свердловской области.

6. Порядок приемки оказанной услуги

6.1. Приемка оказанной услуги производится по фактическому количеству детей, согласно утвержденному меню, на основании акта сдачи-приемки (накладные) оказанных услуг, подписанного обеими сторонами.

7. Гарантии качества оказанных услуг

7.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг требованиям, установленным Техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в общеобразовательных учреждениях, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) и настоящим Договором.

7.2. Качество оказанных услуг и их результатов должно соответствовать условиям Договора и обязательным требованиям, установленным нормативно-техническими актами (СанПиНы, ГОСТы и др.).

8. Дополнительные условия

8.1. Договор действует с «28» мая 2026 г. по «23» июня 2026 г., а в порядке расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, постановлениями Правительства Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления.

8.3. Все изменения, дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора и должны быть совершены в письменном виде, подписаны полномочными представителями и заверены печатями.



8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники, а также лица, действующие от имени и по поручению Сторон (далее в целях указанного раздела – Стороны), подтверждают соблюдение ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

9.2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.3. При исполнении своих обязательств по договору Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

9.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

9.5. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

10.

11. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ЗАКАЗЧИК

БМАОУ СОШ № 8
623706, Свердловская область,
Березовский муниципальный округ,
ул. Парковая, строение 10
ИНН 6604009550 КПП 667801001
ЕКС 40102810645370000054
Расчетный счет 03234643655070006200
ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по
Свердловской
области, г. Екатеринбург
БИК ТОФК 016577551

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Сервис Плюс»

Юр. адрес: 620110, Свердловская обл. г.
Екатеринбург, ул. Чкалова, д. 248, кв. 24
Факт. адрес: 620110, Свердловская обл. г.
Екатеринбург, ул. Чкалова, д. 248, кв. 24
ИНН 6671325791
КПП 667101001
ОГРН 1256600014351
ОКПО 93759479
БИК 046577964 АО «АЛЬФА-БАНК»
Р. сч. : 40702810338440002612
К. сч. 30101810100000000964
Эл. почта: vladimir_garkavenko@mail.ru

Директор
БМАОУ «СОШ № 8»

Директор ООО «Сервис Плюс»

Цуканов / М.Ю.

/ К.В. Гарькавенко



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на Оказание услуг по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении

1. Количество оказываемых услуг: в соответствии с приложением № 1 к техническому заданию.
Место оказания услуг: Свердловская область, Березовский муниципальный округ, ул. Парковая, строение 10
2. Сроки (периоды) оказания услуг: услуги должны быть оказаны с «28» мая 2026 г. по «26» июня 2026 г, (ежедневно за исключением выходных и праздничных дней).
3. Источник финансирования: Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Свердловской области
4. Форма, сроки и порядок оплаты оказываемых услуг: Оплата Услуг производится ежемесячно (в месяц следующим за отчетным) в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, за фактически оказанные Услуги за каждый месяц по фактическому количеству учащихся, питавшихся в учреждении, на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг за предыдущий месяц, на основании выставленного Исполнителем акта для оплаты услуг. Датой оплаты считается дата приема банком Заказчика платежных документов к исполнению.

5. Условия и требования выполнения оказания услуг:

1. Организовать ежедневное, рациональное питание учащихся в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, согласно требованиям, СанПиН, требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организациям общественного питания.

2. Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями)
- ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1
- Правилам оказания услуг общественного питания (утв. [Постановлением](#) Правительства РФ от 15 августа 1997 г. N 1036) (с изменениями)
- Постановлению Правительства Свердловской области от 5 марта 2014 г. N 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с дополнениями № 1-№ 10);
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с изменениями введенными с 01.06.2007г. СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01»



- СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;
- СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;
- СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»
- Методические Указания (МУ) 3.1.1.2957-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции.
- МУ 3.1.1.2969-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика норовирусной инфекции.
- ТР ТС 005/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности упаковки" (с 1 июля 2012 года);
- ТР ТС 022/2011 Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (с 1 июля 2013 года);
- ТР ТС 021/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (с 1 июля 2013 года);
- ТР ТС 023/2011 Технический регламент Таможенного союза на соковую продукцию из фруктов и овощей
- ТР ТС 024/2011 Технический регламент Таможенного союза на масложировую продукцию.
- ТР ТС 029/2012 Технический регламент Таможенного союза «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;
- ТР ТС 033/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции»
- ТР ТС 034/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции»
- Постановление Правительства РФ от 15.08.1997г. № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»
- ГОСТ Р 50763-2007 Национальный стандарт РФ «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия». Дата введения 01.01.2009г.
- Закон № 29-ФЗ «О качестве безопасности пищевых продуктов»;
- Закон № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями)
- Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10 декабря 2008 г. N 158-ПК "Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях".

3. Соблюдать установленные государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами, технологическими нормативами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества образовательных учреждений.

4. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком, территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический контроль, примерное недельное меню, обеспечивающее физиологические потребности детей разного возраста в основных пищевых веществах и энергии, составлять его калькуляцию в соответствии с установленными требованиями, по утвержденной форме.

5. Согласовывать с Заказчиком режим (график) питания воспитанников и режим работы пищеблока с учетом режима работы образовательного учреждения, режима дня учащихся. Раздача готовой пищи должна производиться не позднее 2-х часов после ее приготовления.

Предупреждать Заказчика о необходимости изменения режима работы не позднее, чем за два дня. В случае необходимости временного приостановления работы подразделения (для проведения плановых санитарных дней, ремонта и в других случаях) своевременно предоставлять информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.



6. Своевременно осуществлять снабжение пищеблока за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции. Обеспечивать недельный запас продуктов и сырья во избежание неисполнения договорных обязательств.

7. Оплачивать транспортные расходы по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. В случае отсутствия собственных транспортных средств заключать и оплачивать договоры с автотранспортными предприятиями на услуги по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов; обеспечить подвоз продуктов автотранспортом, имеющим санитарный паспорт.

8. Не допускать превышения размера предельной торговой наценки, установленного законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Березовского городского округа.

9. Ежеквартально предоставлять по запросу Заказчика документы, подтверждающие величину торговой наценки.

10. Обеспечить бесперебойное функционирование пищеблока силами работников Исполнителя:

- укомплектовать помещения пищеблока квалифицированными кадрами, прошедшими санитарно-техническое обучение, и прочим вспомогательным персоналом;

- обеспечить наличие производственного персонала, знающего основы организации и технологию общественного питания, имеющего допуск к работе на предприятиях общественного питания, к работе на производственно-технологическом и холодильном оборудовании, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, обучение и инструктаж по правилам устройства и безопасной эксплуатации лифтов (в случае пользования ими работниками Исполнителя при оказании услуг по настоящему контракту);

- осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

11. Допускать к работе в помещениях пищеблока работников, прошедших обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. Оплачивать расходы по проведению медицинских обследований работников Исполнителя. Обеспечивать проведение профилактических прививок сотрудникам в соответствии с календарем профилактических прививок, согласно действующим санитарным правилам для предприятий общественного питания.

12. Укомплектовать пищеблок необходимым технологическим оборудованием. На срок действия Контракта обеспечить эффективное (с учетом степени износа, особенностей и правил эксплуатации) использование принятого по договору безвозмездного пользования имуществом материально-техническое оборудование, размещенное в помещениях пищеблока.

13. Обеспечить использование предоставленных помещений и материально-технического оборудования, силовой электроэнергией, освещением, отоплением, горячей и холодной водой строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания детей, экономное потребление энергоресурсов.

14. Организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту холодильного, торгово-технологического и иного оборудования, принадлежащего образовательным учреждениям и переданному Исполнителю по договору безвозмездной аренды на период оказания услуги питания, за счет собственных средств. В случае пользования лифтами образовательных учреждений работниками Исполнителя при оказании услуг по настоящему контракту, Исполнитель обязуется организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов, принадлежащих образовательным учреждениям, за счет собственных средств, путем заключения договора с организацией, имеющей лицензию на проведение данных работ, а также нести расходы, связанные с эксплуатацией лифтов Исполнителем.



15. Осуществлять ежемесячно возмещение Заказчику за свой счет части расходов на коммунальные услуги, затраченные на оказание услуг по организации питания учащихся (на основании отдельного договора на возмещении стоимости коммунальных услуг, заключаемого Сторонами на период действия настоящего Договора).

16. Обеспечивать санитарные условия в пищеблоках путем проведения текущих косметических ремонтов при подготовке к новому учебному году.

17. Обеспечить помещения пищеблока кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, приборами, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащения, за счет средств Исполнителя.

18. Обеспечить накрытие столов в обеденном зале образовательного учреждения перед началом приема пищи учащими силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

Обеспечить уборку помещений пищеблока силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

19. Проводить за свой счет поверку и клеймение весоизмерительного оборудования (настольные весы), являющегося собственностью Исполнителя, или арендуемого у образовательного учреждения.

20. Обеспечить производственный контроль качества выпускаемой продукции, в соответствии с требованиями законодательства, производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора с санитарно-технологической лабораторией.

21. Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение в течение 48 часов суточных проб продукции, изготавливаемой столовой, с оплатой расходов за счет собственных средств. Копии результатов анализов предоставлять Заказчику по его требованию.

22. Обеспечить проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора со службой ТО ТУ Роспотребнадзор.

23. Обеспечить наличие следующих документов: заявки на питание, бракеражные журналы, книга меню, технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах.

24. Оплачивать расходы за разработку технико-технологических карт на продукцию, блюда и изделия, используемые для питания.

25. Назначить ответственные лица для взаимодействия с Заказчиком в процессе оказания услуг по контракту, а также для взаимодействия в момент сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций. Предоставить Заказчику необходимую информацию об ответственных лицах, а именно ФИО, контактный телефон или домашний адрес.

26. Иметь книгу отзывов и предложений и предоставлять ее обучающимся, достигшим 14 летнего возраста, и работникам по их требованию.

27. В наглядной и доступной форме довести до сведения родителей и работников образовательных учреждений необходимую и достоверную информацию об оказываемых Исполнителем услугах посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; цены и условия оплаты услуг; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

28. Обеспечивать в установленные сроки представление необходимой документации на персонал столовой по требованию Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Березовском городском округе.



29. Внедрять новые технологии здорового питания, различные формы обслуживания, научные достижения в области производства продукции, в т.ч. использовать собственные разработки и методики, взаимодействовать с учреждениями, организациями, занимающимися разработкой качественного питания.

30. Выполнять витаминизацию третьих блюд под контролем медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением.

30. При подвозе продукции автотранспортом соблюдать правила движения, обеспечивающие безопасность учащихся на территории образовательных учреждений.

31. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества: Исполнитель должен гарантировать качество оказанных услуг требованиям, установленным Техническим заданием и Контрактом в полном объеме. Качество оказанных услуг и их результатов должно соответствовать условиям Контракта и обязательным требованиям, установленным нормативно-техническими актами (СанПиНы, ГОСТы и др.).



КАЛЬКУЛЯЦИЯ

на Оказание услуг по организации питания детей в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении в БМАОУ СОШ № 8

Наименование услуги	Цена за ед. услуги (руб)	Количество детей	Количество дето/дней питающихся	Сумма (руб.)
Организация питания детей в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием в общеобразовательном учреждении.	217,20	60	1 260	273 672,00

ЗАКАЗЧИК

БМАОУ СОШ № 8
623706, Свердловская область,
Березовский муниципальный округ,
ул. Парковая, строение 10
ИНН 6604009550 КПП 667801001
ЕКС 40102810645370000054
Расчетный счет 03234643655070006200
ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург
БИК ТОФК 016577551

Директор
БМАОУ «СОШ № 8»

_____/ М.Ю. Цуканов /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Сервис Плюс»
Юр. адрес: 620110, Свердловская обл. г. Екатеринбург, ул. Чкалова, д. 248, кв. 24
Факт. адрес: 620110, Свердловская обл. г. Екатеринбург, ул. Чкалова, д. 248, кв. 24
ИНН 6671325791
КПП 667101001
ОГРН 1256600014351
ОКПО 93759479
БИК 046577964 АО «АЛЬФА-БАНК»
Р. сч. : 40702810338440002612
К. сч. 30101810100000000964
Эл. почта: vladimir_garkavenko@mail.ru

Директор ООО «Сервис Плюс»

_____/ К.В. Гарькавенко /

Идентификатор документа fe41e778-1f25-478e-a0a7-2dbc6a4ef366

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»



Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
	ООО "СП" ГАРЬКАВЕНКО КРИСТИНА ВАЛЕРЬЕВНА ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	0246777C00DBB27BA446D69DD 89B7260B0 с 12.05.2025 10:23 по 12.08.2026 10:23 GMT+03:00	21.05.2026 09:29 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8" Цуканов Максим Юрьевич ДИРЕКТОР	Не требуется для подписания	106C84A906ECEE6F7DB676436 E16839B с 08.12.2025 10:04 по 03.03.2027 10:04 GMT+03:00	25.05.2026 06:47 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа