

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8»**

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БМАОУ СОШ №8
Протокол № 1
от 30.08.2024
С учетом мнения Совета родителей Протокол № 1 от
30.08.2024
С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2024



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В БМАОУ СОШ №8**

2024 г.

Порядок работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Березовского городского округа в автоматизированной информационной системе «Подросток», утвержден постановлением ТКДН и ЗП г. Березовского от 02.06.2020 № 20/29 (в редакции от 30.03.2021);

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

Положение определяет порядок организации внутреннего профилактического учета несовершеннолетних в образовательной организации (далее - учет).

1.2. Основными целями учета является:

1.2.1. Формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету.

1.2.2. Обеспечение БМАОУ СОШ №8 внутренних и внешних пользователей.

1.2.3. Анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2.4. Профилактика детского и семейного неблагополучия, социального сиротства.

1.2.5. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета являются:

1.3.1. Обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании психолого-педагогической и социально-педагогической помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий.

1.3.2. Систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия, предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика).

1.3.3. Обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету.

1.3.4. Определение оснований и приоритетных направлений плановой систематической работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.3.5. Обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (социальный паспорт БМАОУ СОШ №8), а также качественные характеристики их

спиртосодержащую продукцию (в ред. Федеральных законов от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 29.06.2015 N 179-ФЗ);

2.1.1.5 Совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности (в ред. Федерального закона от 27.06.2018 N 170-ФЗ);

2.1.1.6 Совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

2.1.1.7 Освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

2.1.1.8 Совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством (пп. 8 в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ);

2.1.1.9 Обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 435-ФЗ);

2.1.1.10у Условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

2.1.1.11 Которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора(пп. 11 в ред. Федерального закона от 28.12.2013 N 435-ФЗ);

2.1.1.12 Освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

2.1.1.13 Осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

2.1.1.14 Осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.1.2. Поставленные на учете несовершеннолетние, нуждающиеся в психолого-педагогической и социально-педагогической помощи, реабилитации, организации работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) по предупреждению совершения несовершеннолетними правонарушений и (или) антиобщественных действий (пунктов 2,3 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ), в

3.5. Основание для проведения проверки сообщения, жалобы, обращения, заявления от граждан является извещение о случае (приложение 2), которое оформляется незамедлительно в ситуации выявления оснований для учета (в течении одного рабочего дня) и предоставление информации руководителю образовательной организации или лицу его замещающему.

3.6. Извещение о случае, свидетельствующем о деструктивном поведении несовершеннолетних: девиантное поведение, проявления аутоагрессии и суицидального поведения, самоубийства, аддиктивное поведение, совершении правонарушений и преступлений, общественно опасных деяний, образовательная организации в течении 3 рабочих дней направляет извещение о случае и принятых мерах учредителю (управление образования).

IV. Порядок учета несовершеннолетних в БМАОУ СОШ №8

4.1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ, а также на основании постановления Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы и реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации в отношении несовершеннолетних с резолюцией руководителя образовательной организации "Для постановки на ВПУ" незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для подготовки приказа «О постановке на внутренний профилактический учет» (приложение 4) и внесения в срок не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в образовательной организации в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа (адресная помощь) в образовательной организации (приложение 5) (далее - Журнал учета). Для обеспечения направления в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в БМАОУ СОШ №8 возможностей для включения в межведомственные индивидуальные программы реабилитации и адаптации, утверждаемые Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в БМАОУ СОШ №8 в указанном случае является дата издания приказа «О постановке на внутренний профилактический учет» и фиксация сведений в Журнале учета.

Хранится журнал у Заместителя директора по ВР (социального педагога) БМАОУ СОШ №8, а в случае его отсутствия у педагогического работника, назначенного приказом руководителя ответственным за ведение учета в образовательной организации.

4.2. В случае поступления в БМАОУ СОШ №8 информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в пункте 2.1.2 Положения, так же в случае

решений об учете несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2.1.1 пункта 2.1 Положения, в случаях, установленных пунктом 4.1 Положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом БМАОУ СОШ №8, установленную пунктом 4.2 Положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего в сроки не более трех рабочих дней с момента осуществления учета доводится до сведения информационным письмом:

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего путем ознакомления с приказом о постановке на учет;

классного руководителя и наставника несовершеннолетнего обучающегося путем ознакомления с приказом о постановке на учет;

представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;

Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав путем предоставления информации в автоматизированную систему «Подросток»;

иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Положения, индивидуальная профилактическая работа (адресная помощь) осуществляется БМАОУ СОШ №8 во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственных индивидуальных программ реабилитации и адаптации, утвержденным Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Положения, индивидуальная профилактическая работа (адресная помощь) должна быть направлена на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится в соответствии с разработанными планами индивидуальной профилактической работы или программами адресной помощи в отношении несовершеннолетнего, рассмотренные и согласованные на заседании структурного подразделения либо коллегиального органа БМАОУ СОШ №8 и утвержденных руководителем образовательной организации. По инициативе БМАОУ СОШ №8 также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики и некоммерческие общественные организации.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в БМАОУ СОШ №11, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в БМАОУ СОШ №8 (представление / ходатайство о снятии с учета);

документы, свидетельствующие о реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации, для предоставления в автоматизированную информационную систему «Подросток»;

иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

V. Основания прекращения учета несовершеннолетних в БМАОУ СОШ №8

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в БМАОУ СОШ №8 являются:

5.1.1. Прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией.

5.1.2. Достижение несовершеннолетними восемнадцатилетнего возраста.

5.1.3. Устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика в поведении и развитии, в связи с улучшением ситуации.

5.1.4. При наступлении иных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Положения, прекращение учета возможно при наличии соответствующего постановления Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы. Также БМАОУ СОШ №8 оставляет за собой право оставить на внутреннем профилактическом учете, если есть основания для продолжения индивидуальной профилактической работы (адресной помощи) с несовершеннолетним.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 Положения, учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, воспитателя, педагога-психолога, наставника, направленному руководителю образовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение либо в коллегиальный орган БМАОУ СОШ №8, которое подлежит рассмотрению в срок не более пяти рабочих дней.

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

Форма заключения по результатам проверки

УТВЕРЖДАЮ

_____ директор ОО
«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной сотрудниками образовательной организации:

(ФИО, должности)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от «__» _____ 20__ года

(ФИО заявителя, должность, место работы)

о совершении несовершеннолетним:

(ФИО несовершеннолетнего),
00.00.20.... г.р., обучающегося «__» класса

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия),
выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие (свидетельствующие) о

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)
По итогам проверки на заседании Совета профилактики (психолого-педагогического консилиума) сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

Форма извещения о случае

Угловой штамп образовательной
организации

Начальнику Управления образования
Березовского городского округа

Ивановой Н.В.

Уважаемая Наталья Владимировна!

Направляем в Ваш адрес информацию о происшествии, случившемся
00.00.0000 с несовершеннолетними обучающимися 0А класса
_____ (ФИО полностью).

Приложение: на ... л. в 1 экз.

Руководитель ОО

_____ ФИО (полностью)

органами (ФСБ, СК РФ, прокуратура, полиция)	
---	--

5. Информация о лице, предположительно виновном в происшествии:

ФИО	
дата рождения	
место учебы/работы	
происшествие совершено: в одиночку, совместно с другими лицами, др.	
в происшествии было использовано:	
холодное оружие	да/ нет
пневматическое оружие	да/ нет
газовое оружие	да/ нет
огнестрельное оружие	да/ нет
предмет, используемый в качестве оружия	да/ нет
физическое, психическое принуждение	да/ нет
сеть Интернет	да/ нет
состоит ли на учете в ТКДН и ЗП	да/ нет
состоит ли на учете в ОМВД (ПДН)	да/ нет
состоит ли на внутришкольном учете	да/ нет
прохождение социально-психологического тестирования	да/ нет
если социально-психологического тестирование проходило (указать результаты, если нет – указать причины неучастия)	
проведение индивидуальной профилактической работы (ИПР)	да/ нет
в случае если ранее ИПР проводилась и была прекращена – указать причину	
привлекалось ли ранее к ответственности (если да, то указать сколько раз, и к какому виду ответственности)	
краткая характеристика (не более 5 000 знаков)	

следователя и т.д., один из пунктов статьиб ФЗ-120, описывается деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства).

Сведения о родителях (законных представителя) несовершеннолетнего и контактах:

Отец: _____

Мать: _____

Законный представитель: _____

«__» _____ 20__ г

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

Приложение 8

Заявление (согласие) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на осуществление индивидуальной профилактической работы (адресной помощи)

Директору _____
БМАОУ СОШ № 99
от _____
(ФИО родителя, конт. телефон,
адрес проживания, e-mail)

Заявление.

Я, _____,
(*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*)

согласен (согласна) на проведение индивидуальной профилактической работы (адресной помощи) с моим (ей) сыном (дочерью)

(*Ф.И.О. несовершеннолетнего (ей)*),

Согласна (согласен) на обработку моих персональных данных.

Согласна (согласен) на обработку персональных данных моего ребенка.

«__» _____ 20__ г

ФИО полностью

подпись

Характеристика семьи (материальное положение, взаимоотношения между членами семьи, степень отрицательного воздействия на детей)		
Словесный портрет (рост, телосложение, глаза, волосы, особые приметы)		

Исполнитель: _____ (ФИО, должность)