

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600668049 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.09.2023 за ГРН 2236601039596



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 03E967695A298A595AC78964CF1A71D6
Владелец: Семенцова Марина Викторовна
Заместитель начальника
Действителен: с 24.11.2022 по 17.02.2024

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции

приказом управлением образования
Березовского городского округа

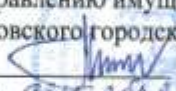
Приказ от «6» сентября 2023г. № 231



УСТАВ
Березовского муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета
по управлению имуществом
Березовского городского округа

 А.С. Иванов
«6» сентября 2023г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации	5
3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности	7
4. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации	10
5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации	15
6. Управление Образовательной организацией	17
7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации	25
8. Порядок принятия локальных актов Образовательной организацией	25
9. Порядок внесения изменений в Устав Образовательной организации	26

Глава 1. Общие положения

1.1 Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Образовательная организация) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью реализации образовательных программ.

1.2 Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана. Образовательная организация не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Образовательная организация как юридическое лицо зарегистрирована на основании Постановления главы администрации г. Березовского от 30.06.1999 № 541. Ранее Образовательная организация имела следующие наименования:

1977-1992 г.г.- восьмилетняя школа № 8;

1992-1999 г.г.- неполная восьмилетняя школа № 8;

1999-2000г.г.- муниципальное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 8»;

2000-2011г.г. (зарегистрировано постановлением главы муниципального образования « г. Березовский» № 530-8) Муниципальное общеобразовательное учреждение « Основная общеобразовательная школа № 8» г. Березовского Свердловской области;

с 4.10.2011 по 26.07.2012г На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 09.03.2011 г. № 98 «О мерах реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» было создано Березовское муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 8

с 27.07.2012 - На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 04.04.2012 г. № 179 «О создании казенных учреждений путем изменения типа бюджетных учреждений» - Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 8

с 1.07.2015 г. На основании Постановления администрации Березовского городского округа от 01.06.2015 г. № 291 «О создании автономных учреждений путем изменения казенных учреждений Березовского городского округа » - Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №8»

С 2005 года по распоряжению Главы Муниципального образования « г. Березовский » от 17. 05. 2005, № 159 Школе присвоено имя Героя Советского Союза Ключника Ивана Федоровича

В соответствии с Постановлением администрации Березовского городского округа от 08.02.2019 № 96 «О присвоении адреса объектам недвижимости, расположенным в Свердловской области, г. Березовский, ул. Парковая, стр. 10», Березовскому муниципальному автономному общеобразовательному учреждению присвоен новый адрес.

1.4. Официальное наименование Образовательной организации:

Полное – Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №8»

Сокращенное – БМАОУ СОШ № 8.

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Образовательной организации.

1.5. Место нахождения юридического лица:

623706, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский городской округ, г. Березовский, ул. Парковая, строение 10.

Адрес места осуществления образовательной деятельности юридического лица:

623706, Российская Федерация, Свердловская область, Березовский городской округ,

г. Березовский, ул. Парковая, строение 10.

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение.

Тип учреждения – автономное.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.7. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Образовательной организации, является управление образования Березовского городского округа (далее - Учредитель).

1.8. Собственником имущества Образовательной организации является Березовский городской округ (далее - Собственник имущества). Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Образовательная организация имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, осуществляет операции, с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Березовского городского округа. Образовательная организация вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, и другие реквизиты юридического лица. Образовательная организация имеет эмблему.

1.9.1. Эмблема Образовательной организации являются официальными символами, указывающими на принадлежность к Образовательной организации.

1.9.4. Изображение эмблемы допускается на печатной, рекламно-информационной и сувенирной продукции Образовательной организации.

1.9.5. Иные случаи использования эмблемы определяются директором Образовательной организации.

1.9.7. Эмблема Образовательной организации представляет собой форму прямоугольника с закругленными нижними углами, обрамленная синей полосой. Верхней части прямоугольника расположена лента оранжевого цвета с кратким названием школы. В центре прямоугольника расположена открытая книга и номер образовательной организации. В нижней части, под книгой расположен девиз «Вместе сможем все».

Эмблема Образовательной организации может выполняться в цветном и (или) черно-белом изображении.

1.10. Образовательная организация приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация филиалов и представительств не имеет.

1.12. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Березовского городского округа, Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.13. Деятельность Образовательной организации строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов обучающихся, автономности и светского характера образования.

1.14. В Образовательной организации не допускаются создание и деятельность

организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.15. Право на образование в Образовательной организации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

1.16. Режим работы Образовательной организации определяется в соответствии с локальным нормативным актом.

1.17. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Образовательной организации (при наличии), не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом. Филиал Образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством в сфере образования.

На момент регистрации настоящей редакции Устава Образовательная организация не имеет в своем составе филиалов и представительств.

1.18. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется в Образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся Образовательная организация предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

1.19. Образовательная организация создается без ограничения срока деятельности.

2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Основной целью деятельности Образовательной организации является организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью её деятельности.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является:

1) обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

2.3. Основные виды деятельности, которые Образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана:

2.3.1. муниципальные услуги:

- 1) реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- 2) реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- 3) реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования;
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;
- 5) организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
- 6) присмотр и уход;

2.3.2. работы:

- 1) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- 2) организация питания обучающихся.

В соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Образовательная организация выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.4. Условия, порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением Собственником или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. Образовательная организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если она способствует достижению целей, ради которых Образовательная организация создана, соответствует указанным целям и прописана в настоящем Уставе:

- 1) оказание платных образовательных услуг (за пределами основной образовательной программы);
- 2) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 3) осуществление копировальных и множительных работ;
- 4) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- 5) оказание услуг психологической помощи;

- 6) оказание услуг логопедической, дефектологической помощи;
- 7) выполнение специальных работ по договорам;
- 8) оказание оздоровительных услуг;
- 9) стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- 10) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 11) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 12) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

13) другие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.8. Осуществление приносящей доход деятельности регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.9. Образовательная организация обязана довести до Заказчика (физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу деятельности в Российской Федерации.

2.10. Доход от платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности поступает в самостоятельное распоряжение Образовательной организации и используется ею в соответствии с уставными целями.

3. Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности

3.1. В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Образовательные программы определяют содержание образования.

В Образовательной организации реализуются следующие образовательные программы:

1) **основные общеобразовательные программы** – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы;

2) **дополнительные общеобразовательные программы** – дополнительные общеразвивающие программы.

3.3. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Сроки получения начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может предусматривать углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.4. Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ в Образовательной организации осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых организацией самостоятельно, на основе федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, вправе наряду с мероприятиями, включенными в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания.

3.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам обучения определяются Образовательной организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Обучение в Образовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме.

Общее образование может быть получено в Образовательной организации, а также вне организации – в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Учредителя.

Обучающийся, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательной организации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с учетом требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

3.9. При реализации образовательных программ Образовательная организации вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.10. Образовательные программы реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные

организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями в порядке, определенном локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.11. В Образовательной организации могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном локальным нормативным актом Образовательной организации. В группе продленного дня осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

3.12. Освоение образовательной программы в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Образовательной организации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.13. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.14. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей), обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок регламентации и оформления отношений Образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом Свердловской области и локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.15. На основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся может быть оказана психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Комплексное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с задержкой психического развития регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.16. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией.

3.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Образовательная организация организует образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии

- для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
- для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации.

4.1 Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2 К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Образовательной организации относятся:

1) учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные образовательные программы.

2) слушатели – лица, осваивающие программы профессионального обучения.

3) экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3 Основные права и обязанности обучающихся предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами Образовательной организации, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.5 Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6 За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

4.7 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.8 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время

их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.9 При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

4.10 По решению Образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящим Уставом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

4.11 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.12 Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.13 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.14 Порядок применения к обучающимся и порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

4.15 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.16 Образовательная организация оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.17 Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.18 К работникам Образовательной организации относятся руководящие, педагогические и

иные работники Образовательной организации.

4.19 Права и свободы, (в том числе академические права и свободы), трудовые права, социальные гарантии и компенсации, ограничения, обязанности и ответственность педагогических работников Образовательной организации установлены законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ

"Об образовании в Российской Федерации", учитывается при прохождении ими аттестации.

В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных инженерно-технических, медицинских и иных работников, осуществляющие вспомогательные функции.

4.20 Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации, занимающих должности, указанные в п. 4.19 настоящего устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Работник имеет право на:

- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- 2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- 7) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном федеральными законами;
- 8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- 9) участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- 11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- 13) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- 14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан:

1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
3. соблюдать трудовую дисциплину;
4. выполнять установленные нормы труда;
5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
6. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
7. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4.21 В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Образовательной организации из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представительных органов работников Образовательной организации.

4.22 Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Образовательной организации.

Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

Образовательная организация при реализации образовательных программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.23 Компетенция, права, обязанности и ответственность Образовательной организации устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

К компетенции Образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
3. создание условий для реализации общеобразовательных программ, учитывающих санитарно-эпидемиологические требования и правила, гигиенические требования.
4. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
6. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
7. разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
7. разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Образовательной организации;
8. прием обучающихся в Образовательную организацию;
9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ Образовательной организацией;
10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
10. поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;
15. проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
16. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
17. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении" I или II степени;
18. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
19. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участием в общественно полезном труде;
20. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
21. обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной организации в сети "Интернет";
22. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.24 Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

4.25 Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.26 Образовательная организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Образовательной организацией по согласованию с ее учредителем.

4.27 Образовательная организация реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений; проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Образовательной организации неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий; участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, и (или) органами местного самоуправления Березовского городского округа.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

5.1. Имущество, переданное Образовательной организации Собственником и (или) Учредителем, находится в собственности Березовского городского округа, отражается на самостоятельном балансе Образовательной организации и закреплено за ней на праве оперативного управления, на основании распорядительного акта Собственника.

5.2. В отношении особо ценного движимого, а также недвижимого имущества, переданного Собственником, Образовательная организация осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования.

Распоряжение этим имуществом Образовательная организация осуществляет по согласованию с Собственником.

5.3. Образовательная организация, а также закрепленные за ней на праве оперативного управления и (или) находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной и социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, находящиеся в оперативном управлении Образовательной организации, приватизации не подлежат.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 2) имущество, переданное Образовательной организации ее Собственником и (или) Учредителем;
- 3) субсидии из бюджета на выполнение Образовательной организацией муниципального задания;
- 4) средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами в форме субсидий на иные цели, субвенции;
- 5) доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции, иной приносящей доход деятельности;
- 6) добровольные пожертвования юридических и физических лиц в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ и услуг;
- 7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.5. Права Образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе ее деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из бюджета Березовского городского округа.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Расторжение договора аренды с Образовательной организацией допускается по соглашению сторон или по решению суда в случае существенного нарушения условий договора арендатором.

5.9. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе Свердловской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.10. Образовательная организация без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником и (или) приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя.

5.12. Образовательная организация вправе размещать денежные средства в кредитных

организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.14. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником этого имущества и (или) приобретенных Образовательной организацией за счет выделенных Собственником имущества средств.

5.15. Образовательная организация вправе самостоятельно осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Образовательная организация.

5.16. Образовательная организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством и представляет Учредителю бухгалтерские отчеты в соответствии с действующим законодательством.

5.17. Недвижимое имущество, закрепленное за автономной Образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных автономной Образовательной организации Учредителем на приобретение этого имущества, а так же находящееся у автономной Образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.18. Финансовые и материальные средства Образовательной организации используются в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.19. Учет операций со средствами, полученными Образовательной организацией из бюджета Березовского городского округа, осуществляется на лицевых счетах, открытых Образовательной организацией в Управлении финансов Березовского городского округа в установленном порядке.

5.20. Собственник вправе изъять у Образовательной организации излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Образовательной организацией, либо приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение этого имущества.

5.21. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Образовательной организацией в порядке, установленном для размещения заказов для государственных (муниципальных) нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Образовательной организацией от своего имени.

5.22. Образовательная организация ежегодно, не позднее первого сентября текущего года, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание имущества, закрепленного за Образовательной организацией или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расчет финансового обеспечения развития Образовательной организации в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

6. Управление Образовательной организацией

6.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

6.2. В управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

6.3. К компетенции Учредителя в области управления относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;

4) реорганизация, ликвидация Образовательной организации, изменение типа, осуществление функций и полномочий учредителя Образовательной организации;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательной организации, обустройство прилегающих к ней территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Образовательной организации за конкретной территорией городского округа;

7) определение муниципального задания Образовательной организации в соответствии с предусмотренной ее Уставом основными видами деятельности и осуществление контроля его выполнения;

8) утверждение Устава Образовательной организации, изменений и дополнений к нему;

9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

10) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

12) назначение руководителя Образовательной организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

13) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Образовательной организации о совершении сделок с имуществом Образовательной организации в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

14) утверждение состава Наблюдательного совета;

15) участие в разработке и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

16) организация и проведение в подведомственных муниципальных организациях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у детей и подростков неприятия идеологии терроризма;

17) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области, органами местного самоуправления Березовского городского округа;

18) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, территорий муниципальных образовательных организаций;

19) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области, органы местного самоуправления Березовского городского округа;

20) участие в реализации мероприятий комплексного плана и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации

последствий его проявлений;

21) осуществление иных, установленных законодательством полномочий в сфере образования.

6.4. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации – Директор, который в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательной организации назначается Учредителем Образовательной организации. Права и обязанности руководителя Образовательной организации, его компетенция в области управления Образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Образовательной организации. Права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляются руководителю Образовательной организации.

Директор осуществляет руководство Образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Образовательной организации:

- 1) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Образовательной организации;
- 2) обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3) формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательной деятельности, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 4) определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации, принимает решения о программном планировании ее работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах;
- 5) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательной деятельности, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Образовательной организации;
- 6) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в Образовательной организации;
- 7) совместно с органами управления Образовательной организации (в соответствии с их компетенцией) осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития Образовательной организации, образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;
- 8) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Образовательной организации, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- 9) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.
- 10) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- 11) утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации.
- 12) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Образовательной организации.
- 13) обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- 14) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

- 15) принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Образовательной организации;
- 16) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- 17) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организацией;
- 18) принимает локальные нормативные акты Образовательной организации, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- 19) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;
- 20) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- 21) представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях без доверенности;
- 22) содействует деятельности учительских (педагогических), и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;
- 23) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 24) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, отчета о результатах самообследования Образовательной организации;
- 28) обеспечивает выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности;
- 29) несет ответственность за принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Образовательной организацией в соответствии с трудовым законодательством;
- 30) организует участие в реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
- 31) организует проведение в Образовательной организации организационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Образовательной организации неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;
- 32) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов и территории Образовательной организации;
- 33) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений Учредителю;
- 34) иные права, обязанности и полномочия осуществления руководства деятельностью Образовательной организации.

На период временного отсутствия Директора Образовательной организации в связи с болезнью, отпуском или командировкой исполнение его обязанностей возлагается соответствующим приказом на заместителя директора, который представляет Образовательную организацию в соответствии с полномочиями, определенными в Уставе.

6.5. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся **Наблюдательный совет, Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет.**

6.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов

управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются Уставом, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Наблюдательный совет

6.7.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя;
- представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом;
- представители работников Образовательной организации;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета входят не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Образовательной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.7.2. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

6.7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

6.7.4. Компетенция Наблюдательного совета:

Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Образовательной организации;
- 2) предложения Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и о закрытии ее представительств;
- 3) предложения Учредителя или Директора о реорганизации Образовательной организации или о ее ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;
- 5) предложения Директора об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 7) по представлению Директора проекты отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

8) предложения Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которыми в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

13) утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Образовательной организации.

6.7.5. По вопросам, указанным в п.п. 1 – 4 и 8 п. 6.7.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в п.п. 6 п. 6.7.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п. 6.7.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с п.п. 6 п. 6.7.4. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п. 6.7.4. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

6.7.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п. 6.7.4. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 п. 6.7.4. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п. 6.7.4. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Образовательной организации.

6.7.7. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.7.8. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.9. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.8. Коллегиальным органом управления Образовательной организацией является **Общее собрание работников Образовательной организации** (далее – **Общее собрание работников**).

Общее собрание работников создается на основании Устава Образовательной

организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Образовательной организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации. Общее собрание работников Образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Образовательной организации и Положением об Общем собрании работников Образовательной организации.

6.8.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Образовательной организации. Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов управления Образовательной организации, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

6.8.2. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания, срок полномочий которых составляет один календарный год.

6.8.3. Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления и действует бессрочно. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Образовательной организации (50%+1 человек).

6.8.4. Решение Общего собрания работников Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения всеми работниками Образовательной организации

6.8.5. Компетенция Общего собрания работников:

1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2) рассмотрение и принятие по представлению администрации Образовательной организации проектов локальных нормативных актов, отнесенных к сфере трудовых отношений, внесение замечаний, предложений, принятие мер по обеспечению исполнения локальных актов;

3) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Образовательной организации;

4) выдвижение работников Образовательной организации для поощрения и награждения;

5) избрание представителей от коллектива работников Образовательной организации в иные органы самоуправления, предусмотренные Уставом;

6) делегирование своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7) внесение предложений по совершенствованию деятельности Образовательной организации;

8) рассмотрение и принятие решений по другим вопросам деятельности Образовательной организации, не отнесенным к исключительной компетенции Директора и других органов управления Образовательной организации.

6.9. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Образовательной организации, Положением о Педагогическом совете.

6.9.1. Срок действия полномочий Педагогического совета – 1 год. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

6.9.2. Компетенция Педагогического совета:

- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса;
- 2) обсуждение и принятие образовательных программ;
- 3) рассмотрение рабочих программ педагогов;
- 4) рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации, программы развития Образовательной организации;
- 5) осуществление текущего контроля за успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся;
- 6) принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;
- 7) принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Образовательной организации;
- 8) обсуждение и рассмотрение планов работы Образовательной организации, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
- 9) рассмотрение Отчета о результатах самообследования Образовательной организации;
- 10) решение вопросов о награждении и поощрении педагогических работников Образовательной организации;
- 11) рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательной организации, непосредственно связанных с образовательной деятельностью и не отнесенных к компетенции Директора и других органов управления.

6.9.3. Решение Педагогического совета Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками Образовательной организации. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Директора. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя.

6.10. В Образовательной организации могут быть созданы иные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами.

6.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

1) могут быть созданы Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы работников Образовательной организации (далее представительные органы работников).

6.12. Деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся регламентируется федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, Положением о Совете родителей (законных представителей) обучающихся.

6.13. Деятельность Совета обучающихся регламентируют Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о Совете обучающихся.

6.14. Деятельность представительного органа работников (профсоюз работников) Образовательной организации регулирует федеральное законодательство.

6.15. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

6.16. Ответственность членов коллегиальных органов управления Образовательной организации устанавливается Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.17. Коллегиальные органы управления Образовательной организации вправе выступать от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Образовательной организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об автономных учреждениях", иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области, Березовского городского округа.

7.2. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме: слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Образовательные организации, которые являются автономными учреждениями могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же Собственника.

7.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Автономного учреждения.

7.6. Изменение типа Образовательной организации не является её реорганизацией. При изменении типа в учредительные документы Образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

7.7. Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

7.8. Образовательная организация при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные её уставом виды деятельности на основании лицензии и иных разрешительных документов, выданных этой Образовательной организации до изменения её типа, до окончания срока действия таких документов.

8. Порядок принятия локальных актов Образовательной организации

8.1. Образовательная организация принимает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, распорядительные акты. Основным локальным нормативным актом Образовательной организации является Устав.

Указанный перечень видов локальных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Образовательной организации. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для согласования коллегиальными органами

управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей, Совета обучающихся, представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

8.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации.

9. Порядок изменения Устава Образовательной организации

9.1. Устав может изменяться и (или) дополняться по инициативе Образовательной организации, органов управления Образовательной организации.

9.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава рассматриваются на заседании Наблюдательного совета, согласовываются с комитетом по управлению имуществом Березовского городского округа, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. Изменения и (или) дополнения в Устав, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Образовательная организация создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее Уставом.

Новая редакция Устава Образовательной организации
рассмотрена на заседании Наблюдательного совета
протокол от «29» августа 2023 г. № 3

Пролито *15 апреля 2014* листов

Директора БМАОУ СОШ № 8

М.Ю. Луканов М. Ю



94daf27267974cab85475aaf6ed06e97

Форма № Р50007

Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	6	6	0	0	6	6	8	0	4	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных
в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений
в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ**

14 сентября 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	6	6	0	1	0	3	9	5	9	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ЦУКАНОВ МАКСИМ ЮРЬЕВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	667116355507
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	667116355507
5	ОГРНИП	309667130000075

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

6	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр.документа и/или иных сведений о ЮЛ
7	Документы представлены	в электронном виде

2

8	Наименование документа	Учредительный документ ЮЛ в новой редакции
9	Документы представлены	в электронном виде

3

10	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
11	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой
службы по Верх-Исетскому району
г.Екатеринбурга

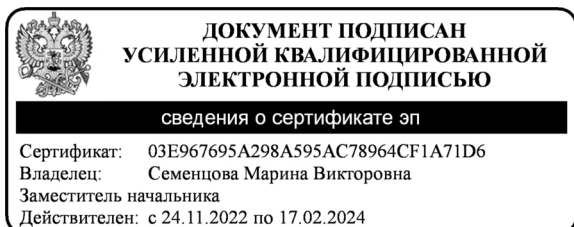
полное наименование налогового органа

15 сентября 2023 года
(число) месяц (прописью) (год)

Заместитель начальника

Семенцова Марина
Викторовна

Подпись , Фамилия, инициалы



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201239

Владелец Цуканов Максим Юрьевич

Действителен с 14.09.2023 по 13.09.2024