

БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы

Протокол № 3
от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор М.Ю.Цуканов

Приказ № 87
от «31» 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О внутреннем профилактическом учете
и организации индивидуальной профилактической работы с
несовершеннолетними обучающимися**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП "Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении", муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом МБАОУ СОШ № 8

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний профилактический учёт, снятия с учёта обучающихся и организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на внутреннем профилактическом учете.

2. Основные цели

Основными целями деятельности органов и учреждений системы профилактики при работе с несовершеннолетними и (или) семьями, находящимися в социально опасном положении, являются профилактика детского и семейного неблагополучия, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

3. Основные задачи:

Основными задачами деятельности органов и учреждений системы профилактики при работе с несовершеннолетними и (или) семьями, находящимися в социально опасном положении, являются:

3.1 реализация единых подходов при осуществлении выявления, постановки на

Персонифицированный учет, оформления документов, ведения делопроизводства, внесения данных в информационную систему в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области (далее – АИС «Подросток»), организации комплексной индивидуальной профилактической работы, снятия с учёта несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении;

3.2 осуществление непрерывного сопровождения несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в помощи государства, до устранения причин и условий, приводящих к социально опасному положению, в том числе посредством оказания комплексной социальной, психологической педагогической помощи;

3.3 повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики при реализации системы социальных, правовых, психолого-педагогических и иных мер, направленных на социально-педагогическую реабилитацию несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении;

3.4 обеспечение адресного подхода в организации и проведении реабилитационных и коррекционных мероприятий с несовершеннолетними и (или) семьями, находящимися в социально опасном положении;

3.5 обеспечение контроля за реализацией индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении;

3.6 реализация мероприятий по защите прав и законных интересов несовершеннолетних

4. Организация деятельности по постановке на внутренний профилактический учёт и снятию с учета

4.1. Постановка на внутренний профилактический учет несовершеннолетнего и/или семьи несовершеннолетнего происходит по приказу директора БМАОУ СОШ № 8, изданного на основании постановления ТКДН, информации из ПДН и (или) решения Совета профилактики.

4.2 Для постановки несовершеннолетнего на внутренний профилактический учёт на заседание Совета профилактики социальным педагогом или ответственным за профилактику представляются следующие документы: 1) характеристика несовершеннолетнего об уровне обученности, характере взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми (Приложение 1); 2) постановление ТКДН и ЗП, приказ МВД (при наличии). 3) выписку об успеваемости и посещаемости обучающегося. 4) представление на постановку на внутренний профилактический учет обучающегося или (Приложения 2) 5) заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

4.3 Классный руководитель приглашает (Приложение 3) несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутренний профилактический учёт их несовершеннолетнего ребёнка; а также доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании педсовета по уважительным причинам

4.4 Социальный педагог или ответственный за профилактику правонарушений ведёт социальные паспорта состоящих на внутреннем профилактическом учёте, на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.

4.5 Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутри школьном учёте, на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.

4.6 Для снятия несовершеннолетнего с внутри школьного учёта классным руководителем, социальным педагогом, педагогом-психологом в предоставляется информация в ТКДН, ПДН и на Совета профилактики о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению. Классный руководитель представляет Представление на снятие с внутреннего профилактического учета обучающегося (Приложение 4)

4.7 Учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, ведется в соответствии с «Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Березовского городского округа, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении». (утвержден 18 августа 2021 года постановлением № 31/4

4.8 Функция координации и контроля над ведением профилактической работы с несовершеннолетним и/или его семьей возлагается на директора БМАОУ СОШ № 8.

5. Основания для постановки несовершеннолетних на внутренний профилактический учет

Перечень оснований и критерии для постановки на внутри школьный учёт несовершеннолетних исходит из статьи 11

Постановления Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП "Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении".

Обстоятельствами, свидетельствующими о нахождении несовершеннолетнего и (или) семьи в социально опасном положении, являются:

- 1) неисполнение (ненадлежащее исполнение) родителями (законными представителями) своих обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних, в том числе вследствие употребления родителями (законными представителями) спиртных напитков, наркотических (психотропных) веществ и (или) ведения асоциального образа жизни, выражающееся в том числе в:
 - отсутствии у несовершеннолетних необходимой одежды и регулярного питания, несоблюдении санитарно-гигиенических требований к уходу за несовершеннолетними и проживанию несовершеннолетних;
 - отсутствии заботы о здоровье несовершеннолетнего, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении, подготовке к труду и самостоятельной жизни в обществе, в том числе вследствие болезни, бедности, неопытности родителей (законных представителей);
 - трате пособий, компенсаций и выплат, получаемых на содержание несовершеннолетнего, в ущерб его интересам;
 - запрещении родителями (законными представителями) несовершеннолетнему посещать образовательную организацию;
 - отказе родителей (законных представителей) от медицинской помощи, обследования и лечения (в том числе стационарного) несовершеннолетнего при наличии медицинских показаний, а также невыполнении рекомендаций врача, приводящем к угрозе жизни и здоровью ребенка;
 - оставлении детей раннего возраста без присмотра родителей (законных представителей);
 - наличии случаев рецидивов отравлений и бытовых травм несовершеннолетних;
 - наличии у несовершеннолетнего гипотрофии 3–4 степени, выраженной белково-недостаточности, не обусловленной тяжелой соматической патологией;
 - невыполнении родителями (законными представителями) детей-инвалидов индивидуальной программы их реабилитации;
 - проживании несовершеннолетнего в семье в ситуации конфликта членов семьи с наличием стрессовых факторов (безработица, тунеядство, финансовые проблемы, невыносимая нравственная атмосфера, тяжелая болезнь члена семьи, неблагоприятные события в жизни семьи);
- 2) совершение несовершеннолетним административного правонарушения, общественно опасного деяния, преступления, в том числе неоднократно (два и более раза);

3) совершение несовершеннолетним противоправных или антиобщественных действий (попрошайничество, бродяжничество, проституция и иное), в том числе участие несовершеннолетнего в деятельности организаций, деятельность которых официально запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;

4) совершение родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Административного правонарушения, посягающего на здоровье и общественную нравственность, общественный порядок и общественную безопасность, либо преступления против личности, собственности, общественной безопасности и общественного порядка, в том числе неоднократно (два и более раза);

5) жестокое обращение с детьми со стороны родителей (законных представителей), членов семьи, родственников или лиц, проживающих совместно с ними, но не являющихся родственниками, выражающееся в том числе в:

- насилии – преднамеренном нанесении ребенку физических повреждений, а также телесных наказаний, наносящих ущерб физическому или психическому здоровью несовершеннолетнего;

- сексуальном насилии или развращении несовершеннолетнего;

- эмоциональном или психологическом насилии – однократном или многократном воздействии на ребенка, его отвержении со стороны родителей (законных представителей) и других взрослых, вследствие чего у ребенка нарушается эмоциональное развитие, поведение и способность к социализации (в том числе в угрозах в адрес ребенка, оскорблениях и унижении его достоинства, открытом неприятии и постоянной критике, игнорировании основных нужд ребенка в безопасном окружении, родительской любви, предъявлении чрезмерных требований, не соответствующих его возрасту или возможностям, психическом

- воздействии, вызвавшем у ребенка психическую травму, преднамеренной изоляции ребенка, лишении его социальных контактов);

- иных проявлениях жестокого обращения с несовершеннолетним;

6) самовольные уходы несовершеннолетних из семей, образовательных и медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) наличие у несовершеннолетних аддикций, приобщение несовершеннолетнего к употреблению спиртных напитков, немедицинскому потреблению наркотических,

токсических, психотропных и других сильнодействующих, одурманивающих веществ;

8) систематические пропуски занятий в образовательных организациях и (или) неаттестации по нескольким предметам общеобразовательной программы вследствие ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению несовершеннолетних;

9) поступление (обращение) в медицинские организации несовершеннолетних, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

10) попытки совершения суицидов несовершеннолетними;

11) несвоевременное и (или) позднее обращение за медицинской помощью родителей ребенка;

12) стойкое антиобщественное поведение родителей (законных представителей), злоупотребление алкогольными напитками, наркотическими средствами, психотропными веществами, одурманивающими средствами, занятие проституцией, неоднократное совершение преступлений и других правонарушений;

13) совершение преступления в отношении несовершеннолетнего.

14) несовершеннолетние, систематически нарушающие правила внутреннего распорядка образовательной организации;

15) систематически пропускающие (30% и более в четверть), либо не посещающие учебные занятия без уважительных причин;

16) имеющие не аттестацию за две четверти по нескольким предметам (четыре и более) общеобразовательной программы.

6. Основания для снятия несовершеннолетних с внутреннего профилактического учёта

6.1 Основанием для снятия несовершеннолетнего и/или семьи с ВПУ является:

- позитивные изменения в поведении, обстоятельств жизни несовершеннолетнего и/или семьи, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца)

6.2 Кроме того, с внутри школьного учета снимаются обучающиеся:

- поступившие данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в ТКДН и ЗП, ПДН;
- не совершившие в течение учетного периода правонарушений;
- завершившие обучение в БМАОУ СОШ № 8;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальные учебно-воспитательные учреждения

7. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и/или семьям, состоящим состоящими на внутреннем профилактическом учете

7.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и их родителей проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2 Программа адресной помощи несовершеннолетним и /или семьей разрабатывается администрацией школы совместно с классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом и утверждается директором (заместителем директора по ВР) школы.

7.3 На каждого несовершеннолетнего и/или семью, поставленного на ВПУ социальным педагогом заводится «Наблюдательное дело», которое ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних и их семей.

7.4 В Наблюдательное дело приобщаются следующие документы:

1. Протокол Совета профилактики (копия) с решением о постановке/снятии несовершеннолетнего и/или семьи на ВПУ, приказ директора о постановке /снятии с ВПУ

2. Характеристика несовершеннолетнего (на момент постановки на ВПУ, на момент снятия с ВПУ).

3. Учетная карта несовершеннолетнего, состоящего на ВПУ (Приложение 5)

4. Постановление ТКДН и ЗП об утверждении ИПРА несовершеннолетнего и /или семьи, находящихся в социально опасном положении.

5. Программа адресной помощи с несовершеннолетним и/или семьей, состоящих на ВПУ.

6. Материалы, свидетельствующие о реализации программы адресной помощи, рекомендации психолога, социального педагога родителям и педагогам, работающим с

несовершеннолетним и/или семьей, акты посещения семьи (Приложение 6), информация об успеваемости и посещаемости (динамика), занятости во внеурочное время, участие в делах класса и школы, учреждениях дополнительного образования и т.д. (грамоты, дипломы при наличии) и т.д.

7.5 Классный руководитель:

- принимает участие в разработке и реализации программы адресной помощи;
- проводит индивидуальные и групповые профилактические беседы с учащимися и их родителями;
- вовлекает подростков в социально значимую деятельность через реализацию проектов, занятость их в учреждениях дополнительного образования, участия в школьных мероприятиях;
- посещает несовершеннолетних на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, подготовкой к урокам, организацией свободного времени, занятостью в каникулярное время;
- осуществляет контроль за учебной (посещаемость, успеваемость) и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего;
- обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины и т.д.) информирует администрацию школы и родителей несовершеннолетнего.

7.6 Педагог-психолог

- проводит диагностику обучающихся с письменного согласия родителей ;
- принимает участие в разработке и реализации Программы адресной помощи;
- дает рекомендации родителям, несовершеннолетнего и педагогам, работающим с несовершеннолетним на ВПУ;
- проводит коррекционно-развивающие занятия с несовершеннолетними;
- проводит психолого-педагогическое консультирование родителей, учителей – предметников, классных руководителей с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению учащихся школы,

7.7 Социальный педагог

- ведет Наблюдательные дела несовершеннолетних, состоящих на внутреннем профилактическом учете;
- принимает участие в разработке и реализации программы адресной помощи;
- создает развивающую социальную среду за счет включения обучающегося в социально значимую, одобряемую и важную для него деятельность

7.8 Постановка на внутренний профилактический учет предусматривает

- проведение психологического-педагогического обследования и сопровождения несовершеннолетнего и /или семьи, состоящих на ВПУ;
- ежедневный контроль посещаемости, еженедельный контроль успеваемости, внеурочной занятости, несовершеннолетнего, состоящего на ВПУ;
- рассмотрение по истечению контрольного срока на Совете профилактики вопроса о снятии несовершеннолетнего и/или семьи с ВПУ

8. Контроль за исполнением «Положения о внутреннем профилактическом учете и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися БМАОУ СОШ № 8

8.1 Ответственность за организацию ведения ВПУ, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на директора БМАОУ СОШ № 8. В непосредственной профилактической работе с несовершеннолетним и/или семьей на ВПУ принимают участие классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

8.2 Контроль за организацией и качеством проведения профилактической работы возлагается на заместителя директора по ВР

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

(фамилия, инициалы)

« 20 Г

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРЕННИЙ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

обучающегося _____ класса _____ год рождения

Причина постановки на учет: _____

а также по представлению

(ПДН, ТКДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым _____

обучающегося _____ класса _____

(Ф.И.О.)

поставить на внутренний профилактический учет обучающихся МБОУ СОШ № 8

Классный руководитель _____ класса _____ (_____)

/подпись/ /расшифровка/

« _____ » _____ 20 _____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы сообщает вам, что вы и ваш сын /дочь _____
 _____ ученик (ца) _____ класса

приглашаетесь " _____ " _____ 20 ____ г. в _____

на заседание Совета профилактики БМАОУ СОШ № 8 г. Березовского по вопросу постановки
 вашего ребенка на внутренний профилактический учет.

Социальный педагог _____ (_____)
 подпись _____ расшифровка _____

Линия отрыва _____

С уведомлением о вызове на административную комиссию БМАОУ-СОШ № 8 г. Березовского по
 вопросу

моего сына/дочери _____

(фамилия, имя)

ученика(цы) _____ класса ознакомлены _____ / _____

(подпись) _____ (число, месяц, год)

Примечание.

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю
 часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным
 представителям) несовершеннолетнего (в случае болезни классного руководителя, социальный
 педагог передает уведомление сам).

В случае неявки родителей на заседание административной комиссии вопрос все равно
 рассматривается. При принятии положительного решения по заявлению по окончании заседания
 секретарь комиссии отправляет родителям официальное уведомление о постановке
 несовершеннолетнего на внутришкольный профилактический учет.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С НА ВНУТРЕННЕГО
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА**

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

Обучающегося _____ класса _____ год рождения \

состоящего на внутришкольном учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ТКДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____ обучающегося _____ класса с
внутреннего профилактического учета снять.

Классный руководитель _____ (_____)

(подпись) (фамилия, инициалы)

« _____ » « _____ » 20 _____ год.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
СТОЯЩЕГО НА ВНУТРЕННЕМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЕТЕ**

1. Образовательное учреждение – БМАОУ СОШ № 8 г. Березовского.

2. Класс _____

3. Фамилия _____ имя _____ отчество _____

4. Дата рождения _____

5. Место фактического проживания _____
(почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская).

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

Опекун: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

8. В семье также проживают _____

9. Состоит на учете _____

(ТКДН и ЗП, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутренний профилактический учет

11. Снят с внутреннего профилактического учета _____

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики).

АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
ГРАЖДАНИНА И ЕГО СЕМЬИ

Дата составления акта "___" _____ 20__ г.

Дата обследования "___" _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалиста, проводившего
обследование _____
при участии _____

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего гражданина
(далее - ребенок) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Адрес места жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

Адрес фактического проживания и проведения обследования _____

Основание для проведения обследования (указываются сведения, поступившие от
должностных лиц организаций (общеобразовательных организаций, медицинских организаций
и других организаций) и иных граждан)

Цель проведения обследования: _____

1. Сведения о родителях ребенка.

1.1. Мать _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы,
контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (в частности, проживает/не проживает
совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком,
какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на
ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене,
уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) _____

1.2. Отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата и место рождения _____

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (в частности, проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) _____

1.3. Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно.

1.4. На момент посещения семьи в квартире (доме) находились: _____

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком; объяснение родителями или лицами, проживающими совместно с ребенком, признаков насилия; наличие случаев жестокого обращения с ребенком в прошлом)

2.2. Основной уход (удовлетворение базовых потребностей ребенка - в пище, жилье, гигиене, обеспечении одеждой; предоставление медицинской помощи, режим дня ребенка, режим сна, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям)

2.3. Воспитание и образование (наименование(я) организации(ий), осуществляющей(их) образовательную деятельность, в том числе учреждений дополнительного образования детей, которую(ые) посещает ребенок, организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды)

3. Семейное окружение.

3.1. Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком)

ФИО, год рождения	Степень родства с ребенком	Место учебы (работы)	Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребенка

3.2. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности отношений между членами семьи, влияние этих отношений на ребенка, изменения в составе семьи в настоящем и прошлом, распределение обязанностей в семье)

3.4. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Жилая площадь, на которой проживает _____,
(фамилия, инициалы ребенка)
составляет _____ кв.м, состоит из _____ комнат, на _____ этаже в _____ этажном доме.

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

4.3. Качество дома (в частности, кирпичный, панельный, деревянный; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, изолированные)

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (в частности, водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон) _____

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (в частности, наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, наличие личных вещей (игрушек, книг) в соответствии с возрастом ребенка)

4.7. Наличие одежды и обуви (по сезону и возрасту) _____
4.8. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

6. Выявленные проблемы _____

7. Выводы.

7.1. Угроза жизни, здоровью, нормальному воспитанию и развитию ребенка

_____ (фамилия, инициалы ребенка)

_____ (отсутствует; имеется со стороны родителей, одного из них, со стороны других членов семьи)

7.2. Родительское попечение над ребенком _____

_____ (фамилия, инициалы ребенка)

_____ (имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единственного родителя))

7.3. Помощь, в которой нуждается ребенок (в частности, социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная) _____

Подпись лица, проводившего обследование _____ (_____)
Подпись расшифровка

Подпись родителей о том, что они ознакомлены с содержанием акта:

Мать _____ (_____)
Подпись расшифровка

Отец _____ (_____)
Подпись расшифровка

Утверждаю: Директор БМАОУ СОШ № 8 _____ (_____)
Подпись расшифровка